

2021级SAF各专业选课须知

(23-24学年第一学期)

一、选课流程

2023-2024学年第一学期网上选课安排

| 轮次 | 时间 | 选课原则 | 期间是否可操作 | | |
|---------------|--|------|---------|----|----|
| | | | 退选 | 改选 | 补选 |
| 查看课程 (选课前) | 5月29日(周一) 9:40起 | — | — | — | — |
| 第一轮 | 5月29日(周一) 12:00—5月31日(周三) 12:00 (共3日) | 随机筛选 | √ | √ | — |
| 查看第一轮 选课结果 | 6月1日(周四) 9:40起 | — | — | — | — |
| 第二轮 | 6月1日(周四) 12:00—6月5日(周一) 12:00 (共5日) | 随机筛选 | × | × | √ |
| 查看第二轮 选课结果 | 6月6日(周二) 9:40起 | — | — | — | — |
| 第三轮 | 6月6日(周二) 12:00—6月9日(周五) 23:30 (共4日) | 队列选课 | √ | √ | √ |
| 第四轮 | 下学期注册日第1日12:00—下学期第1周周五23:30 (共7日) | 先选先得 | √ | √ | √ |
| 特别提醒 | 为引导同学们健康作息、合理选课，结合学生园区断电时间的管理规定，选课原则为“队列选课”及“先选先得”的轮次，每日 23:30 至次日 6:00 为选课限制时间，即期间综合教务系统不可选课。 | | | | |

注：请全体同学务必**及时跟进查看教务部网站选课有关通知**，以免延误选课。

◎ 选课模式说明

1轮（随机筛选）：由教务系统自动筛选生成课程班名单。

2轮（随机筛选）：由教务系统自动筛选生成课程班名单。

3轮（“队列”先选先得，可退改）：课程班有剩余的名额，在规定的开始时间后，学生选课进入队列，先进且符合条件者选中。如超过课程班限选人数，系统会提示选课未成功，学生继续操作并等待结果。**可以退、改此前的选课结果。**

4轮（退补改选）：根据前三轮选课结果，在新学期听课之后，根据自身情况进行**退选、补选、改选**，选取课程时仍为**先选先得**模式。——开始时间为下学期开学注册日第1天

二、修读要求及说明

1. 下学期学分要求

| 专业 | 技能必修课 | 技能选修课 | 通识必修课 | 通识选修课 | 专业必修课 | 专业选修课 | 学分总量 |
|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|------|
| 金融学 | 0 | 4 | 0 | 4 | 6 | 9+1 | 23+1 |
| 财政学 | 0 | 4 | 0 | 4 | 3 | 12+1 | 23+1 |
| 税收学 | 0 | 4 | 0 | 4 | 3 | 12+1 | 23+1 |
| 会计学 | 0 | 4 | 0 | 4 | 6 | 9+1 | 23+1 |
| 财务管理 | 0 | 4 | 0 | 4 | 3 | 12+1 | 23+1 |

本次选课：

(1) SAF 各专业同学：从“2023-2024 学年第一学期**通识选修课**”模块与“2023-2024 学年第一学期**技能选修课**”模块各选修 4 学分课程；

(2) 金融学、会计学专业同学：从“2023-2024 学年第一学期会计与金融学院**专业选修课(含平台课)**”模块选修 9 或 10 学分课程；

(3) 财务管理、财政学、税收学专业同学：从“2023-2024 学年第一学期会计与金融学院**专业选修课(含平台课)**”模块选修 12 或 13 学分课程。

注意：

(1) 以下课程为下学期首次开设的专业选修课，有兴趣的同学可以选修（课程简介详见会计与金融学院微信公众号后续的推文或扫描以下“SAF 课程短视频”二维码获取）：

| 课程 | 任课教师 | 学分 | 学时 | 可选专业 | 选课模块 |
|---------------|---------------|----|----|---------|------------------------------------|
| 绿色金融 | 葛泽文 | 3 | 48 | SAF 各专业 | 2023-2024 学年第一学期会计与金融学院专业选修课(含平台课) |
| 商业智能 | 李敏静 | 3 | 48 | | |
| IT 审计 | 阎虎勤 | 3 | 48 | | |
| 金融资产配置 | 赵大坤 | 1 | 16 | | |
| 文献阅读与论文写作(财经) | 王俊、庄婷婷、赵大坤、田婷 | 2 | 32 | SAF 各专业 | 2023-2024 学年第一学期专业选修课 |

| 课程 | 金融学 | 财政学 | 税收学 | 会计学 | 财务管理 |
|---------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 绿色金融 | 课程组 A | 课程组 A | 课程组 A | 课程组 B | 课程组 B |
| 商业智能 | 课程组 B | 课程组 B | 课程组 B | 课程组 B | 课程组 B |
| IT 审计 | 课程组 B | 课程组 B | 课程组 B | 课程组 A | 课程组 A |
| 金融资产配置 | 课程组 A | 课程组 A | 课程组 A | 课程组 B | 课程组 B |
| 文献阅读与论文写作(财经) | 课程组 A | 课程组 A | 课程组 A | 课程组 A | 课程组 A |

(2) 为提高同学们的论文写作水平，我院将从下学期开始每学期开设论文

写作课程-《文献阅读与论文写作(财经)》(2学分,32课时),本次选课将开设4个课程班(每班容量30人),同学们可以进入综合教务系统“2023-2024学年第一学期专业选修课”模块选修该课程(注意区分选课模块)。如若选中,该课程将认可为专业选修课A组。

2. SAF 课程简介视频

为方便各位同学于选课前了解课程内容,我院推出“SAF课程简介视频”,供大家选课前参考!想要了解这门课“上什么?”、“怎么上?”、“与未来职业规划有何关联?”,欢迎大家扫描下方二维码关注和了解课程!



3. 课程库(<http://jw.xujc.com/>)

大家可通过“综合教务系统”中的“课程库”,搜索具体课程,了解课程内容、课程目标、教学具体安排等信息。

操作流程如下: 登入“综合教务系统”→“基本信息”模块→“课程库”→搜索“课程名称”→点击“查看”。

综合教务系统

欢迎您, 基本信息 信息查询 选课报名 调查申报 教学互评互促服务平台 常用链接 退出

通告信息

| 序号 | 通告标题 |
|----|------------------|
| 1 | 请关注厦门大学嘉庚学院微服 |
| 2 | 请及时清理一下您的学校邮箱 |
| 3 | 【系统】教务系统新增培养方案 |
| 4 | 关于系统下拉菜单无法出现问题 |
| 5 | 新教务系统启用说明 |
| 6 | 嘉庚学院教学文件系统正式开通 |
| 7 | 关于学生个人资料的修改 |
| 8 | 学生邮件系统于2005年9月7日 |

通知信件

课程库

综合教务系统

欢迎您, [用户名]

基本信息 信息查询 选课报名 调查申报 教学互评互促服务平台 常用链接 退出

课程库

过滤: [课程管理单位] [代码类型] 名称: [搜索“课程名称”] 过筛 清除过筛

| 课程代码 | 中文名称 | 学分 | 总学时 | | | 管理单位 | 授课语种 | 课程教学大纲(指导书) | |
|-------|---------------------------|----|-----|----|----|-----------|------|-------------|------|
| | | | 合计 | 理论 | 实践 | | | 2.0版 | 3.0版 |
| 00001 | .Net应用 | 2 | 48 | 34 | 14 | 信息科学与技术学院 | 中文 | 查看 | 查看 |
| 00004 | 计算机建筑信息模型(Autodesk Revit) | 1 | 32 | 6 | 26 | 建筑学院 | 中文 | 查看 | 查看 |
| 00007 | 中阶微视经济学(英文授课) | 3 | 48 | 48 | | 国际商务学院 | 英文 | 查看 | 查看 |
| 00012 | C语言程序设计(B) | 2 | 32 | 32 | | 信息科学与技术学院 | 中文 | 查看 | 查看 |
| 00013 | DSP技术 | 2 | 32 | 32 | | 信息科学与技术学院 | 中文 | 查看 | 查看 |
| 00014 | 货币银行学(A) | 3 | 48 | 48 | | 会计与金融学院 | 中文 | 查看 | 查看 |
| 00016 | 电子商务概论(A)(英文授课) | 3 | 48 | 48 | | 国际商务学院 | 英文 | 查看 | 查看 |
| 00027 | Linux操作系统应用 | 2 | 48 | 22 | 26 | 信息科学与技术学院 | 中文 | 查看 | 查看 |
| 00030 | ORACLE数据库技术 | 2 | 32 | 16 | 16 | 信息科学与技术学院 | 中文 | 查看 | 查看 |
| 00031 | PLC课程设计 | 1 | 24 | 24 | | 信息科学与技术学院 | 中文 | 查看 | 查看 |
| 00033 | 营销学原理(A)(英文授课) | 3 | 48 | 48 | | 国际商务学院 | 英文 | 查看 | 查看 |
| 00035 | 网络营销 | 3 | 48 | 48 | | 管理学院 | 中文 | 查看 | 查看 |
| 00038 | Web Services技术 | 2 | 32 | 16 | 16 | 信息科学与技术学院 | 中文 | 查看 | 查看 |
| 00041 | Web开发技术II (PHP) | 3 | 48 | 32 | 16 | 管理学院 | 中文 | 查看 | 查看 |
| 00042 | XML设计技术与应用 | 2 | 32 | 32 | | 信息科学与技术学院 | 中文 | 查看 | 查看 |
| 00044 | 《普通语言学教程》导读 | 2 | 32 | 32 | | 人文与传播学院 | 中文 | 查看 | 查看 |
| 00045 | 《诗经》研究 | 2 | 32 | 32 | | 人文与传播学院 | 中文 | 查看 | 查看 |
| 00046 | 《说文解字》导读 | 2 | 32 | 32 | | 人文与传播学院 | 中文 | 查看 | 查看 |

4. 必修课学分重取、补修

需进行**学分重取**或**补修**的同学,下学期**开学第一周内**(一般为开学注册日**第1天至第1周周五**)自行上教务系统申请。届时参看教务部关于学分重取、补修手续办理通知。

注:需“学分重取”但学分不够(每学期修读课程不可超26学分上限,成绩优秀达到先修条件要求除外)必须放弃某些课程的,请合理分配好学分使用,不宜放弃专业课程。

5. 成绩重取(刷分)

如若对某门已修读及格的课程的成绩不满足的同学(因出国需提高课程均分GPA等需求),可申请课程成绩重取(即刷分),可于下学期开学第一周内(一般为开学注册日**第1天至第1周周五**)自行上教务系统申请。成绩重取的学分不包括在正常修读的26学分以内,但申请课程时不允许与现有课表冲突,也不允许免听,需随堂修读。

6. 创新创业全院平台选修课

①**先修要求**:部分课程需**修读合格**《生涯规划-探索与管理》、《创新与创业基础》两门课程。部分课程的修读条件具体参照 [厦门大学嘉庚学院创新创业教育孵化中心课程体系实施方案\(适用于2019级及以后年级的学生\)](#)

<http://jwb.xujc.com/2019/0816/c3398a116296/page.htm>

②**课程类别**:专业人才培养方案适用于2015级起各年级的学生计入技能教育模块的**技能选修课(职业技能类)学分**。

③**可选可不选**,修读学分计入每学期学分修读上限26以内。

④具体选课说明与限制请参看 [2023-2024 学年第一学期创新创业全校平台选修课选课说明](#)

<http://jwb.xujc.com/2023/0526/c3389a145603/page.htm>

7. 大学英语拓展课程

具体选课说明与限制请参看 [2023-2024 学年第一学期大学英语拓展课程选课说明](#)

<http://jwb.xujc.com/2023/0526/c3389a145599/page.htm>

8. 体育

体育俱乐部为必修课程，不得免修，大学期间学生须修满 4 个体育学分。

尚未修满四个体育学分的同学，请于下学期开学第一周进行申请，届时可关注教务部网站相关体育选课通知。其余可参考体育俱乐部管理办法

[_\(<http://jwb.xujc.com/2017/0216/c3413a53115/page.htm>\)](http://jwb.xujc.com/2017/0216/c3413a53115/page.htm)

三、课程模块识别

(一) 通识选修课修读要求：共需修读 14 学分。

1. “人文艺术类”中包含“人文类”和“艺术类”两个课程组，其中“艺术类”课程组至少修读 2 学分。

2. “社会科学类”中包含《国家安全教育》课程、“四史”课程组和“社会科学类”课程组；其中《国家安全教育》课程和“四史”课程组中的《党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史专题》课程须修读合格。

3. “自然科学类”至少修读 2 学分。

(二) 技能选修课修读要求：共需修读 8 学分，无类别学分要求。

注：学生修满要求学分即可。鼓励学生积极参加各类创新创业实践活动。学生参加学校认可的学科竞赛、学术科研、社会实践、创业实践以及其他创新创业实践活动，可依学校规定认可为技能选修课学分。鼓励学生选修各专业开设的融合双创教育的实训实践类课程。

(三) 专业选修课修读要求：

需修满 **32 个学分**的专业选修课，**金融学、财政学、税收学专业课程组 A 至少修读 9 学分，财务管理专业课程组 A 至少修读 12 学分，会计学专业课程组 A 至少修读 15 学分！**

| 各专业专业选修学分修读要求 | | |
|---------------|--------|-----------|
| 专业 | 专选总学分 | 各课程组学分要求 |
| 金融学 | ≥32 学分 | 课程组 A ≥9 |
| 财政学 | | 课程组 A ≥9 |
| 税收学 | | 课程组 A ≥9 |
| 财务管理 | | 课程组 A ≥12 |
| 会计学 | | 课程组 A ≥15 |

四、提示

1. 请同学们**选课**完毕后，务必**仔细查看选课结果**，以确认课程是否已选中！（第一轮选课结果不显示至课表，第二轮选课结果公布后显示至课表。）
2. **不得选已修过且取得学分的同名课程或者相近课程**，即使选中修读及格也不计学分。
3. **新学期第二周起**，所有网上退、补、改选**功能均关闭**，课程班名单宣布确定，学生需严格按照系统课表显示的**课程**参加课程班学习，**任何自行或与任课教师单独协商办理的退补改选手续均视为无效**。
4. 若对下学期选课有疑问的话，请先仔细阅读此份《选课须知》及你们所对应专业的培养方案。有疑问没有办法解决的话，可添加以下教学秘书 QQ 号进行咨询：

金融学、财政学、税收学专业-吴老师 QQ: 85772223

财务管理、会计学专业-刘老师 QQ: 444700432